



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชวากาย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชวากาย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง รายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครการสรรหาและการเลือกสรร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ(ทักษะ) สัญญาจ้าง ๔ ปี จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ(คุณวุฒิ) สัญญาจ้าง ๔ ปี จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัด กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓ พนักงานจ้างทั่วไป สัญญาจ้าง ๑ ปี จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

ตำแหน่ง พนักงานประจำรถดับเพลิง สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัครการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นตามข้อ ๔ หมวด ๑ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๔๗

๑) มีสัญชาติไทย

๒) อายุไม่ต่ำกว่า สิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้าง ในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

- ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัคร เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ผู้สนใจสมัครติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมหลักฐานได้ ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล โดยมีการกำหนดการรับสมัครดังนี้

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

รับสมัครระหว่างวันที่ ๖ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมด้วยหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับด้วยตนเองหากตรวจสอบภายหลังพบว่าไม่ถูกต้อง จะเลิกจ้างและดำเนินคดีตามกฎหมายและระเบียบที่กำหนด

๑) ใบสมัคร (รับจากเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย)

๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล หลังรูปถ่ายด้วยตนเอง

จำนวน ๓ รูป

๓) สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๕) ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนดออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย

จำนวน ๑ ฉบับ

๖) สำเนาหลักฐานการสำเร็จการศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่ง (ฉบับภาษาไทย) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก (ภาคผนวก ก) จำนวน ๑ ฉบับ

๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทหารกองเกิน(สด.๙) ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

องค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย ไม่รับสมัครแข่งขันและไม่ให้เข้าสอบแข่งขันสำหรับ พระภิกษุหรือสามเณร ตามหนังสือสำนักงาน กท. ด่วนมาก ที่ มท ๓๐๑ /ว ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๑

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรอง ตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัคร ไม่มีสิทธิ ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น โดยองค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีการคืนค่าธรรมเนียมและเอกสารเกี่ยวกับการสมัครสอบไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหาและการเลือกสรร วัน เวลาสถานที่ในการการสรรหา และการเลือกสรรและระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหาและการเลือกสรร ดังนี้

๔.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร และระเบียบ เกี่ยวกับการสอบ ในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร และทางเว็บไซต์ www.khuakai.go.th

๔.๒ วัน และสถานที่สอบ ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร (ภาคผนวก ข) เป็นหน้าที่ของผู้สมัครสอบในการตรวจดูรายชื่อของตนว่าเป็นผู้มีสิทธิรับการสรรหาและการเลือกสรร และเข้าสอบตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการเลือกสรร

๕.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๕.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๕.๒.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สอบปรนัย ๕๐ คะแนน

๕.๒.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สอบภาคปฏิบัติ (๓๐ คะแนน)
สอบปรนัย (๒๐ คะแนน)

๕.๒.๓ ตำแหน่ง พนักงานประจำรถดับเพลิง สอบภาคปฏิบัติ (๓๐ คะแนน)
สอบปรนัย (๒๐ คะแนน)

๕.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ โดยยึดหลักสมรรถนะ โดยการทดสอบ ความเหมาะสมแต่ละตำแหน่งหรือวิธีการสัมภาษณ์

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ คณะกรรมการดำเนินการการสรรหาและการเลือกสรรจะดำเนินการในรูปของคณะกรรมการโดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการ ความรู้ ความเสมอภาพ และความเป็นธรรมเป็นหลัก

๖.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้รับคะแนนในการการสรรหาและการเลือกสรรทุกภาครวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการทำสัญญาจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๖.๓ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการการสรรหาและการเลือกสรร โดยเรียงลำดับตามคะแนนรวมสูงสุดลดลงมายังผู้สอบผ่านที่ได้รับคะแนนต่ำกว่าตามลำดับ กรณีที่มีผู้ผ่านการการสรรหาและการเลือกสรรคะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ผ่านการการสรรหาและการเลือกสรรได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ก็ให้ผู้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๖.๔ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการการสรรหาและการเลือกสรร กำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี แต่ถ้ามีการการสรรหาและการเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการการสรรหาและการเลือกสรรได้ในตำแหน่งเดียวกันใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการการสรรหาและการเลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าวในครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ที่ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ในวันจันทร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย และทางเว็บไซต์ www.khuakai.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี และบัญชีผู้ผ่านการการสรรหาและการเลือกสรรได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิกไป ตามกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๗.๑ ผู้ผ่านการการสรรหาและการเลือกสรรขอสละสิทธิ์ในการจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการการสรรหาและการเลือกสรรได้

๗.๒ ผู้ผ่านการการสรรหาและการเลือกสรรไม่มารายงานตัว เพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด

๗.๓ ผู้ผ่านการการสรรหาและการเลือกสรรมีเหตุไม่มาปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการการสรรหาและการเลือกสรรได้

๗.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย ขอสงวนสิทธิ์ประกาศยกเลิกบัญชีก่อนกำหนดได้โดยมิต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย ประกาศให้มีการการสรรหาและการเลือกสรรขึ้นในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการการสรรหาและการเลือกสรร

๘.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย จะจัดจ้างผู้ที่ได้รับการการสรรหาและการเลือกสรรตามลำดับที่ประกาศขึ้นบัญชีไว้

๘.๒ ผู้ผ่านการการสรรหาและการเลือกสรรจะได้ทำสัญญาจ้าง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร

การดำเนินการการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานจ้างตามประกาศนี้ ดำเนินการในรูปแบบคณะกรรมการ โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ทางราชการเป็นสำคัญด้วย

กระบวนการที่ยุติธรรม โปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีอย่างหลงเชื่อ หรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคล หรือกลุ่มบุคคล หรือผู้แอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้และหากผู้ใดทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้สอบคัดเลือกได้โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการการสรรหาและการเลือกสรรได้ทราบ เพื่อจักได้ดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

ผู้ใดประสงค์จะรับสมัครเข้ารับการการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย ติดต่อสอบถามรายละเอียดและขอรับใบสมัครได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย อำเภอมวกเหล็ก หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐-๔๒๗๐-๗๖๕๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นายสุรศักดิ์ โพธิ์ศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย

(ผนวก ก)

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชวากาย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)

- ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบามาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน หรือส่วนราชการที่เคยปฏิบัติงานนั้น และ
๒. ได้รับใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนด

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถยกชนิดทรัคเครน) (TRUCK CRANE) และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)

- ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก. อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

/หน้าที่.....

หน้าที่ความรับผิดชอบ

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ค่าธรรมเนียม ค่าเช่า ค่าบริการ และรายได้อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย ระเบียบ เพื่อให้การจัดเก็บรายได้เป็นไป ตามเป้าหมายที่กำหนด

๑.๒ เร่งรัด ติดตาม ตรวจสอบการจัดเก็บค่าธรรมเนียม ภาษี ที่ค้างชำระ เพื่อให้สามารถจัดเก็บได้อย่างครบถ้วน

๑.๓ ตรวจสอบการรับเงิน เก็บรักษา นำส่งเงิน และออกใบเสร็จในการจัดเก็บรายได้ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ คำสั่ง

๑.๔ รวบรวมข้อมูล เอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บรายได้ และเก็บรักษาหลักฐาน เพื่อเป็นข้อมูล และรายงานเสนอผู้บังคับบัญชา ตามกำหนดระยะเวลา

๑.๕ จัดทำทะเบียนควบคุมการจัดเก็บรายได้ สถิติการจัดเก็บรายได้แต่ละประเภท รวมถึงจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ตามระบบงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้องและสามารถค้นหาข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

๑.๖ ดำเนินการรับเงินหรือควบคุมการรับเงินโดยใกล้ชิด ควบคุมหรือจัดทำทะเบียนต่างๆ จัดเก็บรักษาหรือค้นหาเอกสารหลักฐานและเรื่องของผู้เสียภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและรายได้อื่น เพื่อรวบรวมไว้เป็น ข้อมูลในการดำเนินงาน

๑.๗ สอดส่องตรวจตรา เร่งรัดภาษีอากร ค่าธรรมเนียมต่างๆ และรายได้อื่นค้างชำระ ควบคุมหรือดำเนินงานเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานและปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้อง

๑.๘ ประสานงานในระดับฝ่ายหรือกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชน ทัวไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานและแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อ การทำงานของหน่วยงาน

อัตราค่าตอบแทน

๑. คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๒. คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) เดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๓. คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๗๘๕ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๓. พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานประจำรถดับเพลิง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๒. มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ สามารถให้บริการประชาชนได้เป็นอย่างดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานประจำรถดับเพลิง (รถบรรทุกน้ำ) มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน และมีร่างกายแข็งแรง สามารถให้บริการประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒. ช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจำรถบรรทุกน้ำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ

๓. บำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของรถดับเพลิง(รถบรรทุกน้ำ)

๔. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราเงินตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท และเงินเพิ่มการครองชีพเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

(ผนวก ข)

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ

ให้ผู้สมัครสอบเข้าสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) , ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (สอบสัมภาษณ์) ตามวัน เวลา และสถานที่สอบ ดังนี้

วัน เวลาสอบ	วิชาที่สอบ	สถานที่สอบ	หมายเหตุ
วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.	- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)	- ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย	- ผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ (ภาค ค) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งคุณสมบัติต้องสอบผ่าน(ภาคก) และ (ภาค ข) ทั้งสองภาครวมกันต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
เวลา ๑๐.๓๐ น - ๑๒.๐๐ น.	- ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)	- ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย - สถานที่สำหรับสอบปฏิบัติ (ตามที่คณะกรรมการคุมสอบกำหนด)	องค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์(ภาค ค) ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ และสอบสัมภาษณ์ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป