

(-สำเนา-)

รายงานการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง อบต.ชัวกาย
ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

วันศุกร์ที่ ๑๓ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลชัวกาย อำเภอวนรวาส จังหวัดสกลนคร

ผู้เข้าประชุม

๑. นายสลัด	ผายทอง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัวกาย
๒. นายวีระ	มุงมาตร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัวกาย
๓. นางเรวดี	ฟุ้งเฟื่อง	หัวหน้าสำนักปลัด
๔. นางประมวล	เดชภูมิ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๕. นางอารี	ชินพร	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
๖. นายอานูวัฒน์	ปิ่นทะวงศ์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๗. นางสาวชนากานต์	กุลอ๊ก	นักทรัพยากรบุคคล
๘. นางรักชนก	โพธิ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. นางสาวณัฐจินันท์	บุญณะสิทธิ์	นิติกรปฏิบัติการ
๑๐. นายสมบุรณ์	อุดชาชน	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๑. นางสาวสุรินทร์	กรมแสนพิมพ์	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๒. นางสาวเกศรินทร์	วณะไพบุลย์	นักวิชาการเงินและบัญชี
๑๓. นายกษิตินาถ	สีสิทธิ์	เจ้าพนักงานพัสดุ
๑๔. นางสาววันทนา	เล่ห์มนตรี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๕. นางสาวกรรไกรใจ	แสนอุบล	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๖. นายदनัย	ทิพย์สมบัติ	นายช่างโยธา
๑๗. นายรัฐนนท์	วิภาวิน	นักวิชาการศึกษา
๑๘. นายภัทรราชูดี	โชนอก	นักพัฒนาชุมชน
๑๙. นางมะณี	ไชยยศ	ครู (ตัวแทนครู ศพด.บ้านโคกถาวร)
๒๐. นายทรงกลด	โพธิ์ศรี	พนักงานขับรถบรรทุก ๖ ล้อ
๒๑. นายธนพล	พรมเทพ	พนักงานขับรถยนต์
๒๒. นางสาวสุภาวดี	บุตอ้ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๓. นางสาวบุศราทิพย์	วสุมงคลโรจน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๔. นายธนพน	ดกเอี้ย	พนักงานประจำรถดับเพลิง
๒๕. นายฉัตรชัย	ผาน้อย	คนสวน
๒๖. นายทงศักดิ์	พระสุพรรณ	ยาม
๒๗. นายอัติติยะ	ดกเอี้ย	นักการภารโรง
๒๘. นางรำไพ	ดวงสุภา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๙. นางสาวนภาลัย	สุชนอก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

๓๐. นายฐิติพงศ์	หอมแพน	ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ
๓๑. นายวินัย	คุณบุลลน	คนงานทั่วไป
๓๒. นางสาวปิยะนุช	บ่อคำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๓. นางสาวสร้อยเพชร	ช่วยลือไทย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๔. นายอรรถพล	ชุมพุสสาร	พนักงานขับรถรับ-ส่ง ผู้ป่วยฉุกเฉิน (EMS)
๓๕. นางสาวพิมล	อินภูมิ	ผู้ช่วยเหลือผู้ป่วยประจำรถกู้ชีพกู้ภัยฉุกเฉิน
๓๖. นายวุฒิพงษ์	อินภูมิ	พนัก.ประจำรถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิงเอนกประสงค์

ผู้ไม่เข้าประชุม

๑. นายสมัย	ไผทาคำ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย
๒. นายอนุพงศ์	กาญจน์บุตร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย
๓. นายสุรศักดิ์	โพธิ์ศรี	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย
๔. นายคงฤทธิ์	เทศนธรรม	ผู้อำนวยการกองช่าง
๕. นางมัทนา	ตุ้ยชัย	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๖. นางสาวสุดธิดา	เย็นยงค์	เจ้าพนักงานธุรการ
๗. นางสาวรุ่งนภา	พรมเทพ	ครู (ตัวแทนครู ศพด.บ้านชวักาย)
๘. นางสาวศุภมาศ	ศุภวัชรกร	ครู (ตัวแทนครู ศพด.บ้านขาม)
๙. นางสาวสิริขวัญ	พลศรีดา	ครู (ตัวแทนครู ศพด.บ้านสังเปือย)
๑๐. นางสาวสุรางค์พิมล	สุดตะมา	ครู (ตัวแทนครู ศพด.บ้านหนองนาแซง)
๑๑. นายมนตรี	สีตะมา	พนักงานประจำรถดับเพลิง
๑๒. นายวุฒิพงษ์	มังฉกรรจ์	พนักงานขับรถดับเพลิง
๑๓. นายอภิรม	แก้วก่า	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า
๑๔. นายบรรจง	ไผทาคำ	พนักงานขับรถรับ-ส่ง ผู้ป่วยฉุกเฉิน (EMS)
๑๕. นายสุภาพ	แสงนนท์	ผู้ช่วยเหลือผู้ป่วยประจำรถกู้ชีพกู้ภัยฉุกเฉิน
๑๖. นายน้อยใจยา	แสงนนท์	ยาม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านขาม
๑๗. นายมนัส	สาริศรี	ยาม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสังเปือย
๑๘. นายชาญชัย	โสภา	นักการภารโรง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชวักาย – ขาม
๑๙. นายทอง	วงษา	นักการภารโรง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกถาวร
๒๐. นายแสงจันทร์	เวียงอินทร์	จ้างเหมาแรงงานประปา
๒๑. นายประโมด	อินภูมิ	จ้างเหมาแรงงานประปา
๒๒. นางกุลธิดา	มังฉกรรจ์	จ้างเหมาแรงงานประปา
๒๓. นายพชร	มุงมาตร	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลแผนที่ภาษี
๒๔. นายจิระศักดิ์	สายพรม	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลแผนที่ภาษี
๒๕. นายชินินทร์	อุทัยรัตน์	พนักงานจ้างเหมา

ผู้เข้าร่วมประชุม

-ไม่มี-

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมกันแล้ว นายสลับ ผายทอง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซำก่าย กล่าวเปิดการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง อบต.ซำก่าย ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๒ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายก อบต.ซำก่าย

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ดับเพลิงทุกท่าน ที่ไปช่วยดับเพลิงเหตุไฟไหม้อาคารเรียนโรงเรียนมัธยมวานรนิวาส อำเภovanรนิวาส จังหวัดสกลนคร

ระเบียบวาระที่ ๒

นายก อบต.ซำก่าย

รับรองผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ขอให้ทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุมประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒ มีท่านใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมถือว่าที่ประชุมแห่งนี้รับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

ปลัด อบต.ซำก่าย

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๑. การติดตามงานของแต่ละส่วน/กอง

๒.๑ กองคลัง

- ให้ จพง.พัสดุ ทำเรื่องตรวจสอบครุภัณฑ์ที่ใช้มาหลายและเกินอายุการใช้งานแล้ว ให้จำหน่ายครุภัณฑ์หรือขายทอดตลาด

- การเงิน การรับ – ส่งเงิน ถ้ามีรายได้ขอให้รายงานเป็นรายวันด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ/ปฏิบัติ

ปลัด อบต.ซำก่าย

๒. การปฏิบัติงานของทุกส่วน/กอง

- การใช้รถยนต์ส่วนกลาง ในการออกพื้นที่แต่ละครั้งให้เขียนการใช้รถทุกครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับการเบิกจ่ายน้ำมัน และเพื่อการตรวจสอบของ สตง. ด้วย

- การปฏิบัติงาน ทุกวันจันทร์ นโยบายของ อบต. ให้พนักงานมาเข้าแถว ขอให้ทุกคนมาเข้าแถวและให้ความร่วมมือด้วย

- การลงทะเบียนรับหนังสือรับกลาง อยากรให้ลงเวลารับให้ด้วยทุกฉบับนะครับ

- การออกหนังสือรับรอง

- การรับรองสิ่งปลูกสร้าง ให้รับรอง ไม่ให้ระบุชื่อคน มอบหมายกองช่างทำให้ถูกต้องด้วย

- การรับรองบุคคล สามารถรับรองได้เฉพาะสมาชิกสภา อบต. ข้าราชการ และพนักงาน อบต.ชั่วคราวเท่านั้น

- อบต. เรามีเจ้าหน้าที่โอน (ย้าย) มาใหม่จำนวน ๑ ท่าน มาจากเทศบาลตำบลหนองสนม ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ย้ายมาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี อบต.ชั่วคราว ขอเชิญรายงานตัว แนะนำตัวด้วยครับ

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

สวัสดิ์ ค่ะ ดิฉัน นางสาวกัลป์ชญา ดันเจริญ ชื่อเล่น ปอย ค่ะ

ปลัด อบต.ชั่วคราว

๑. การปฏิบัติงานของทุกส่วน/กอง (ต่อ)

- การแต่งกายประจำวัน ให้ทุกคนแต่งกายตามวันที่จังหวัดกำหนดด้วย เช่น

- วันจันทร์ แต่งกาย ชุดเครื่องแบบกาเก

- วันอังคาร แต่งกาย ชุดผ้าไทย/ชุดผ้าพื้นเมืองประจำท้องถิ่น

- วันพุธ แต่งกาย เสื้อเหลืองตราสัญลักษณ์จังหวัด/หรือชุดสุภาพสีเหลือง

- วันพฤหัสบดี แต่งกาย เสื้อสีส้มพญาวานร ซึ่งนายอำเภอวานรนิวาส กำหนด

- วันศุกร์ แต่งกาย ผ้ายครามหรือชุดคราม

- จังหวัดสกลนคร กำหนดจัดงานรวมน้ำใจสู่กาชาด ประจำปี ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๓ ณ บริเวณศูนย์ราชการจังหวัดสกลนคร อำเภอวานรนิวาส และกิ่งกาชาดอำเภอวานรนิวาส เชิญร่วมบริจาคเงินสด/สิ่งของ สนับสนุนร้านมัจฉากาชาด เพื่อใช้ในการจัดงานกาชาดประจำปี ๒๕๖๓ โดยสามารถบริจาคได้ในงานวันรวมน้ำใจสู่กาชาดอำเภอวานรนิวาส ในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.เป็นต้นไป ณ สำนักงานกิ่งกาชาดอำเภอวานรนิวาส (บริเวณบ้านพักนายอำเภอวานรนิวาส)

- ศูนย์อนามัยที่ ๖ อุดรธานี ขอเชิญเข้าร่วม
สมัครงการประเมินคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (EHA) ให้สมัครเข้าร่วมการประเมิน
คุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (EHA) ด้วย

- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงาน ของ หน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and
Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒ อบต.ข้าวก่าย ได้คะแนน ๙๑.๑๓ อยู่ในระดับ A ซึ่ง
ผ่านการประเมินฯ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้จัดทำเกียรติบัตร และ
ให้ผู้บริหาร หรือผู้แทน เข้ารับเกียรติบัตรในวันต่อต้านคอร์รัป
ชันสากล (ประเทศไทย) วันจันทร์ที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ หอประชุมจามจุรี ๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร แล้วนั้น

ที่ประชุม

รับทราบ/ปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ) เรวดี พุ่งเฟื่อง ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางเรวดี พุ่งเฟื่อง)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ) วีระ มุ่งมาตร ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายวีระ มุ่งมาตร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลข้าวก่าย

(ลงชื่อ) สลัด ผายทอง ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสลัด ผายทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลข้าวก่าย