

(-สำเนา-)

รายงานการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง อบต.ชัวกาย

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

วันอังคารที่ ๑๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลชัวกาย อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล

ผู้เข้าประชุม

๑. นายสกลัด	ผายทอง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัวกาย
๒. นายสมัย	ไผ่ทองคำ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัวกาย
๓. นายอนุพงศ์	กาญจน์บุตร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัวกาย
๔. นายสุรศักดิ์	โพธิ์ศรี	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัวกาย
๕. นายวีระ	มั่งมาตร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัวกาย
๖. นางเรวดี	ฟุ้งเฟื่อง	หัวหน้าสำนักปลัด
๗. นางประมวล	เดชภูมิ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นายคงฤทธิ	เทศนธรรม	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นางอารี	ชินพร	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
๑๐. นายอานันท์	ปิ่นทวงค์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๑. นางสาวชนากานต์	กุลอักษ	นักทรัพยากรบุคคล
๑๒. นางรักชนก	เคนทวย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๓. นายสมบูรณ์	อุดมชาชน	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๔. นางสาวณัฐธินันท์	บุญณะสิทธิ์	นิติกรปฏิบัติการ
๑๕. นางสาวเกศรินทร์	วณะไพบูลย์	นักวิชาการเงินและบัญชี
๑๖. นางมัทนา	ตุ้ยชัย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๗. นางสาวกรอยใจ	แสนอุบล	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๘. นายदनัย	ทิพย์สมบัติ	นายช่างโยธา
๑๙. นายรัฐนนท์	วิภาวิน	นักวิชาการศึกษา
๒๐. นายภัทรราวุฒิ	โชนอก	นักพัฒนาชุมชน
๒๑. นางสาวสุดธิดา	เย็นยงค์	เจ้าพนักงานธุรการ
๒๒. นายทรงกลด	โพธิ์ศรี	พนักงานขับรถบรรทุก ๖ ล้อ
๒๓. นายธนพล	พรมเทพ	พนักงานขับรถยนต์
๒๔. นางสาวสุภาวดี	บุตอัง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๕. นางสาวบุศราทิพย์	วสุมงคลโรจน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๖. นางสาวปิยะนุช	บ่อคำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๗. นางรำไพ	ดวงสุภา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๘. นายฉัตรชัย	ผาน้อย	คนสวน
๒๙. นายอัติติยะ	ดกเอียร	นักรถการโรง
๓๐. นายอภิรุณ	แก้วก่า	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า

๓๑. นายมนตรี	สีตะมา	พนักงานประจำรถดับเพลิง
๓๒. นายธนพน	ดกเอีย	พนักงานประจำรถดับเพลิง
๓๓. นายวุฒิพงษ์	มังฉกรรจ์	พนักงานขับรถดับเพลิง
๓๔. นายทงศักดิ์	พระสุพรรณ	ยาม
๓๕. นายวินัย	คุณบุลลน	คนงานทั่วไป
๓๖. นายพชร	มุงมาตร	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลแผนที่ภาษี
๓๗. นางสาวรุ่งนภา	พรมเทพ	ครู (ตัวแทนครู ศพด.บ้านข้าวก่าย)
๓๘. นางสาวศุภมาศ	ศุภวัชรกร	ครู (ตัวแทนครู ศพด.บ้านขาม)
๓๙. นางสาวสิริขวัญ	พลศรีดา	ครู (ตัวแทนครู ศพด.บ้านสังเปือย)
๔๐. นางสาวสุรางค์พิมล	สุดตะมา	ครู (ตัวแทนครู ศพด.บ้านหนองนาแซง)
๔๑. นายน้อยใจยา	แสงนนท์	ยาม ศพด. บ้านขาม
๔๒. นายมนัส	สาริศรี	ยาม ศพด. บ้านสังเปือย

ผู้ไม่เข้าประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

-ไม่มี-

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมกันแล้ว นายสลด ผายทอง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลข้าวก่าย กล่าวเปิดการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง อบต.ข้าวก่าย ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒

นายสลด ผายทอง
นายก อบต.ข้าวก่าย

รับรองผลการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ขอให้ทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุม ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๑ มีท่านใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมถือว่าที่ประชุมแห่งนี้รับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

นายวีระ มุงมาตร
ปลัด อบต.ข้าวก่าย

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

โครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานพัฒนาความรู้ความสามารถคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

- ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานพัฒนาความรู้ความสามารถคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ รวมจำนวน ๔ วัน สถานที่ที่จะไปศึกษาดูงาน ได้แก่

๑) ศึกษาดูงานธนาคารขยะรีไซเคิล ณ เทศบาลเมืองวังสะพุง อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย

๒) ศึกษาดูงานและฝึกปฏิบัติโครงการเศรษฐกิจพอเพียง ณ ไร่อริศพัฒน์ อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดเลย

๓) ศึกษาดูงานผลิตภัณฑ์เกษตรแปรรูป กลุ่มสตรีมะพร้าวแก้วบ้านน้อย ตำบลเชียงคาน อำเภเชียงคาน จังหวัดเลย

๔) เข้ากราบนมัสการพระนอน ณ วัดป่าภูก้อน อำเภอนาหว้า จังหวัดอุดรธานี

เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงให้ผู้มีรายชื่อตามคำสั่งฯ ที่ ๘๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ แนนบาย เข้ารับการอบรมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกันตามกำหนดการแนบท้าย พร้อมทั้งให้ผู้เข้ารับการอบรมฯ จัดเตรียมสิ่งของสำหรับใช้ในการระหว่างกรอบรมฯ ดังกล่าว เช่น ชุดสุภาพ และของใช้จำเป็นอื่น ๆ

ทั้งนี้ ขอนัดหมายให้ผู้เข้ารับการอบรมฯ ทุกท่านเดินทางมาอบรมฯ ก่อนเดินทางไปศึกษาดูงานฯ ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ที่ประชุม

รับทราบ

นายวีระ มุ่งมาตร
ปลัด อบต.ชวักาย

การติดตามการปฏิบัติงาน

กองคลัง

๑. ข้อตกลงการปฏิบัติราชการงานจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย

- เพื่อให้การบริหารงานพัสดุเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงได้จัดทำบันทึกข้อตกลงระหว่างผู้บริหาร ผอ.กองและหัวหน้าส่วนราชการ ในการส่งเอกสารโครงการและงานการกำหนดระยะเวลาให้กับงานพัสดุเนื่องจากกองคลัง

๑. ส่วนราชการใดจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องส่งเอกสารที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารแล้วให้หน่วยงานพัสดุก่อนกำหนดความต้องการอย่างน้อย ๕ วันทำการ

๒. กรณีงานโครงการที่มีกำหนดเวลา เช่น การจัดงานวันเด็กแห่งชาติ วันผู้สูงอายุ งานประเพณีลอยกระทง หรืองานอื่นใดที่มีการระบุวันจัดกิจกรรม เจ้าของเรื่องจะต้องยื่นเสนอเรื่องให้งานพัสดุ อย่างน้อย ๑๐ วันทำการ

๓. เพื่อให้การปฏิบัติงานรวดเร็วทันความต้องการใช้งาน พัสตูใดที่มีคุณลักษณะต้องการใช้งานไม่ซับซ้อน เช่น วัสดุสิ้นเปลือง ให้แต่ละหน่วยงานเสนอคุณลักษณะเฉพาะมาพร้อมบันทึกขอให้อัดซื้อจัดจ้าง

๔. หน่วยงานที่ต้องการให้อัดซื้อจัดจ้าง จะต้องส่งเรื่องให้งานธุรการของกองคลัง พร้อมระบุจำนวนเอกสารที่ส่งมาพร้อมกับเรื่อง

๕. กรณีงานโครงสร้างพื้นฐานที่มีรายละเอียดแบบแปลน พิกัด ตามที่ระบุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายหรือที่สภากองการบริหารส่วนตำบลเห็นชอบ หน่วยงานงบประมาณจะต้องแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น แบบ รูป รายการละเอียด แผนที่ มติประชุมสภาฯ การโอนงบประมาณภาพถ่ายก่อนดำเนินการ และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องมาพร้อมบันทึกขออนุมัติใช้งบประมาณ

๖. ในกรณีเหตุจำเป็นเร่งด่วนอันเนื่องมาจากเกิดเหตุการณ์ที่ไม่อาจคาดหมายไว้ก่อนและไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทัน ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานนั้นดำเนินการไปก่อนแล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบต่อผู้บริหารให้ความเห็นชอบ และเมื่อผู้บริหารเห็นชอบแล้วให้ถือว่ารายงานดังกล่าวเป็นหลักฐานการตรวจรับโดยอนุโลมให้เสนอเรื่องดังกล่าว ผ่านหัวหน้าหน่วยงานเพื่อเบิกจ่ายโดยเร็ว

เพื่อให้การบริหารงานคลัง ด้านการอัดซื้อจัดจ้างซึ่งเป็นหัวใจสำคัญหลักขององค์กรในการขับเคลื่อนการบริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและปลูกฝังการมีระเบียบวินัยแผนปฏิบัติงานที่ชัดเจนยิ่งขึ้น

ผู้อำนวยการกองคลัง

๒. แนวทางการนำส่งเงินเบี้ยยังชีพประจำเดือน

- เนื่องจากกองคลังเห็นว่ายังมีข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานที่จะต้องแก้ไขและชักซ้อมทำความเข้าใจในการเบิกจ่าย การประชาสัมพันธ์ ระหว่างงานเจ้าของเรื่องกับงานการเงิน ให้มีการประสานงานที่ตรงกัน เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบกับผู้สูงอายุหรือผู้พิการผู้มีสิทธิรับเงินดังกล่าว ข้อระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ หมวด ๔ ข้อ ๑๓ การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้แก่ผู้มีสิทธิตามระเบียบน้ำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเป็นเงินสดหรือโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ หรือ ในนามบุคคลที่รับมอบอำนาจเป็นหนังสือจากผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเป็นรายเดือนภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน ข้อเสนอให้พิจารณาเสนอให้หน่วยเบิกจ่ายเป็นผู้กำหนดการจ่ายภายใต้เงื่อนไขระเบียบ หลักเกณฑ์ดังกล่าว

๓. ชักซ้อมการกำหนดขอบเขตงานการจัดซื้อจัดจ้าง

- เนื่องจากระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างกำหนดให้มีการแต่งตั้งบุคคลหรือคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานจึงทำให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า จึงขอให้พิจารณาข้อปฏิบัติในการกำหนดขอบเขตงาน

- ข้อระเบียบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๒ การซื้อหรือจ้าง ส่วนที่ ๒ กระบวนการซื้อหรือจ้าง ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างของเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย ข้อเสนอเพื่อให้พิจารณาในที่ประชุม ให้แต่ละกอง/ส่วน แต่งตั้งบุคคลหรือคณะกรรมการ (ใช้บันทึกแทนคำสั่ง) และรายงานการกำหนดขอบเขตงานมาพร้อมกับคุณลักษณะของงานที่จะซื้อจะจ้าง

ที่ประชุม

รับทราบ/ปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๔

นายสลัด ผายทอง

นายก อบต.ข้าวก่าย

เรื่องอื่น ๆ

มีผู้ใดจะเสนอเรื่องต่อที่ประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ) เรวดี พุ่งเพ็อง ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางเรวดี พุ่งเพ็อง)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ) วีระ มุ่งมาตร ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายวีระ มุ่งมาตร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลข้าวก่าย

(ลงชื่อ) สลัด ผายทอง ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสลัด ผายทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลข้าวก่าย