



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย โทร. ๐-๔๒๗๐-๗๖๕๓

ที่ สน ๗๕๙๐๑/๓๓๔

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานสรุปข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลชวักายได้ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะในการให้บริการตามภารกิจต่างๆของหน่วยงาน ได้แก่ การขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ การขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด การชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน การชำระภาษีป้าย การชำระภาษีบำรุงท้องที่ การใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร การจดทะเบียนพาณิชย์ การแจ้งเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ การดำเนินการด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ และการให้บริการหน่วยปฏิบัติการกู้ชีพกู้ภัยฉุกเฉิน นั้น

บัดนี้ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย ได้ดำเนินการให้บริการตามภารกิจต่าง ๆ ของหน่วยงาน ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘ เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานสรุปจำนวนผู้มารับบริการตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ 

(นางสาวปาริฉัตร อัญญปัญญา)

นิติกรปฏิบัติการ

ลงชื่อ จ.อ. 

(สุเทพ เฉลยศักดิ์)

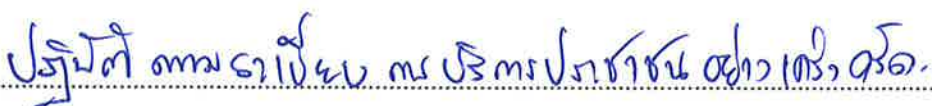
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย

ความเห็น.....

ลงชื่อ 

(นางสาวอรนุช กุละนาม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย

ความเห็น..... 

ลงชื่อ 

(นายสุรศักดิ์ โพธิ์ศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชวักาย



รายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจ
ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลชวากาย อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร

ลำดับ	งานที่ให้บริการ	ช่องทางในการขอรับบริการ	
		จำนวนผู้เข้ารับบริการ ที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in)	จำนวนผู้รับบริการผ่าน ช่องทาง (E-Service)
๑	การขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๒	๐
๒	การขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๖	๐
๓	การขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด	๐	๐
๔	การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๒๒	๐
๕	การชำระภาษีป้าย	๐	๐
๖	การใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	๖	๐
๗	การจดทะเบียนพาณิชย์	๑	๐
๘	การแจ้งเรื่องรื้อถอน/รื้อทิ้ง	๐	๐
๙	การดำเนินการด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๖	๐
๑๐	การให้บริการหน่วยปฏิบัติการกู้ชีพกู้ภัยฉุกเฉิน	๕	๐
๑๑	การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๑๐	๐
๑๒	การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	๐	๐
๑๓	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	๐	๐
รวม		๕๘	๐

ลงชื่อ
(นางสาวปาริฉัตร อัญญะปัญญา)
นิติกรปฏิบัติการ